



## Hinweise

**Lernziel** Die Teilnehmer\*innen können Nachsprechwörter korrekt verschriften

Die Aufgaben im Übungsteil sind jeweils analog zu einer Aufgabe im Erarbeitungsteil konzipiert. Sie ermöglichen dadurch einen differenzierenden Unterricht, indem schwächere Teilnehmer\*innen zusätzliche Aufgaben auf demselben Niveau bearbeiten können, während stärkere Teilnehmer\*innen gleichzeitig mit weiterführenden Aufgaben im Erarbeitungsteil fortfahren. Zudem eignen sich die Aufgaben im Übungsteil, um das Verschriften von Nachsprechwörtern mit zeitlichem Abstand zu wiederholen.

Die **Aufgaben 1–3** fördern das genaue Hinhören und korrekte Verschriften von Nachsprechwörtern. Die Kursleiter\*innen lesen die Wörter vor. Weitere Hinweise zur Durchführung sowie Differenzierungsmöglichkeiten finden sich in den Hinweisen zur Aufgabe 1 im Erarbeitungsteil.

Bei **Aufgabe 4** handelt es sich um ein Lückenwortdiktat: Die Kursleiter\*innen lesen die Sätze einzeln vor und stoppen nach jedem Satz, damit die Teilnehmer\*innen die Möglichkeit haben, das Wort für sich leise nachzusprechen und aufzuschreiben.

**Aufgabe 5** ist gleich angelegt wie Aufgabe 6 im Erarbeitungsteil: Die Kursleiter\*innen lesen die Namen vor, welche die Teilnehmer\*innen dann verschriften. Weitere Hinweise zur Durchführung sowie Differenzierungsmöglichkeiten finden sich in den Hinweisen zu den Aufgaben 5 und 6 im Erarbeitungsteil.

In **Aufgabe 6** füllen die Teilnehmer\*innen eine Telefon-Notiz aus. Vorbereitend lesen die Teilnehmer\*innen die Vorlage durch und diskutieren, welche Informationen in welche Lücke gehören. Ziel ist es, dass sie eine Hörerwartung aufbauen und versuchen, die Antworten vorwegzunehmen (z. B. *Beim Feld „Anzahl Personen“ gehört eine Zahl hin*). Dies entlastet das anschließende Hörverstehen. Die Kursleiter\*innen lesen die Nachricht zweimal vor.

### Text der Nachricht:

„Guten Tag, hier spricht Lisa Seidel. Ich möchte gerne einen Tisch für 8 Personen reservieren. Haben Sie am 15. Februar um 18 Uhr noch einen Tisch für uns frei? Bitte rufen Sie mich zurück unter der Nummer 0151 41213210. Vielen Dank und auf Wiederhören!“

### Differenzierung

Wenn die Lernenden auch nach dem zweiten Hören gewisse Lücken noch nicht vollständig ausgefüllt haben, machen die Kursleiter\*innen beim dritten Vorlesen nach jedem Satz eine Pause und geben den Teilnehmer\*innen Zeit zum Schreiben. Mehr als dreimal sollte der Text nicht vorgesprochen werden, da das Maximum erreicht ist und weitere Wiederholungen keinen Mehrwert bringen

## Lösungen

### Nachsprechwörter schreiben



**Grundregel:** Schreiben Sie jeden Laut, den Sie hören.

- 1. Schreiben Sie das Wort zum Bild. Hören Sie genau hin, wie das Wort gesprochen wird.**

#### Wörter:

- a) die Blase
- b) die Hupe
- c) die Töne
- d) das Auto
- e) das Sofa
- f) die Schule
- g) die Schere

- 2. Schreiben Sie das Wort zum Bild. Hören Sie genau hin, wie das Wort gesprochen wird.**

#### Wörter:

- a) die Laus
- b) der Fisch
- c) die Kante
- d) die Leine
- e) die Linse
- f) die Tinte

- 3. Schreiben Sie das Wort zum Bild. Hören Sie genau hin, wie das Wort gesprochen wird.**

#### Wörter:

- a) die Grube
- b) der Pfosten
- c) der Kragen
- d) der Zopf
- e) das Herz
- e) die Glut
- f) das Glas

- 4. Hören Sie die Sätze und schreiben Sie das fehlende Wort in die Lücke.**

#### Sätze mit Lückenwörtern:

- a) Der Frosch hüpfte in den Teich.
- b) Das Flugzeug landet pünktlich in Hamburg.
- c) Reichst du mir bitte die Flasche?
- d) Sie lebt auf einer kleinen Insel.
- e) Dein Problem musst du selber lösen.
- f) Die Glocken der Kirche läuten jede Stunde.

- 5. Hören Sie genau hin. Schreiben Sie die Namen auf.**

#### Namen:

- a) Herr Fischer
- b) Frau Wagner
- c) Frau Wolf
- d) Herr Braun
- e) Herr Schröder
- f) Frau Graf

- 6. a) Lesen Sie zuerst die Vorlage für die Telefon-Notiz durch. Auf welche Informationen müssen Sie besonders achten?**
- b) Jemand hat im Restaurant „La Pizza“ eine Nachricht mit einer Reservierung hinterlassen. Notieren Sie die Informationen.**

#### Restaurant La Pizza: Telefon-Notiz

Name	Lisa Seidel
Anzahl Personen	8
Datum und Zeit	15. Februar um 18 Uhr
Wünscht Rückruf:	x ja – nein
Telefonnr.:	0151 41213210