



Hinweise

Die s-Schreibung ist im Deutschen grundsätzlich nicht kompliziert, wenn man klar zwischen stimmhaften, summenden s-Lauten und stimmlosen, scharfen s-Lauten unterscheidet und die Regeln der Schemakonstanz bei Auslautverhärtung anwendet. So hat *Gras* wegen der Auslautverhärtung ein stimmloses s, aber der Plural zeigt dann die Stimmhaftigkeit des s-Lautes. Stimmhaftes s wird mit <s> verschriftlicht, stimmloses s nach langem Vokal mit *ß*. Leider können sehr viele Lernende zwischen stimmhaften und stimmlosen s-Lauten nicht unterscheiden oder sie können die Laute nicht entsprechend produzieren. Für diese Menschen ist der letzte Teil dieser Einheit geeignet. Hier gibt es eine kleine Hilfe: Immer wenn in der Wortfamilie ss auftaucht, wird nach langem Vokal *ß* geschrieben: *vergessen* – *vergaß*. Die anderen Wörter mit *ß* müssen gelernt werden. Darunter sehr häufige wie *Straße*, *Spaß*, *Gruß* ...

Diesem Umstand geschuldet ist oben die Markierung sowohl bei „herleiten“ als auch bei „schauen und merken“ angebracht.

Zur Hinführung beginnt die Einheit mit Aufgaben zum Silbengelenk, wie sie immer wieder geübt werden. ss ist nämlich grundsätzlich unproblematisch.

Lösungen

Wir suchen Sie!

1. a) Markieren Sie im Text alle Wörter mit **ss**.
- b) Schreiben Sie die Wörter in die Tabelle.
- c) Trennen Sie die Wörter in Silben.

Sie **wissen**, wie man Büros schnell wieder sauber bekommt. Durch Zeitdruck **lassen** Sie sich nicht **stressen**. Sie **vergessen** auch nicht, die Ecken zu säubern. Sie **fassen** technische Geräte vorsichtig an.

Können Sie alle diese Sätze bejahen? Dann **interessieren** wir uns für Sie! Bitte **verfassen** Sie schnell eine Mail und schicken sie an folgende **Adresse**: job@bueroservice.de

Wörter mit ss	Silbentrennung
wissen	wis sen
lassen	las sen
stressen	stres sen
vergessen	ver ges sen
fassen	fas sen
interessieren	in te res sie ren
verfassen	ver fas sen
Adresse	A dres se

2. Setzen Sie die Wörter im Kasten in die passenden Lücken ein!

Bewerbung

Sehr geehrte Frau Jakob,
mit großem **Interesse** habe ich Ihre Stellenanzeige im Internet gelesen.

Ich verfüge über **Grundkenntnisse** in der Reinigung von Büroräumen.

Durch Zeitdruck **lasse** ich mich nicht **stressen**.
Ich arbeite **gewissenhaft**, **professionell** und **zuverlässig**.

Gern überzeuge ich Sie in einem persönlichen Gespräch.

Für Fragen stehe ich Ihnen jederzeit zur Verfügung.

Mit freundlichen Grüßen

Max Rode

3. Schreiben Sie ein eigenes Bewerbungsschreiben.

Hier sind individuelle Lösungen möglich.

4. Kreuzen Sie die zutreffende Antwort an.
5. Markieren Sie Wörter mit **ß**.

Mir macht meine Arbeit **Spaß**.

Mich **grüßen** alle Kollegen.

Ich **vergaß** schon einmal, eine Arbeit zu erledigen.

Der meiste Schmutz kommt von der **Straße** rein.

Ich **verstieß** schon einmal gegen Arbeitsanweisungen.

Ich **ließ** mich schon einmal wegen Krankheit vertreten.

6. Schreiben Sie die Wörter in die richtige Spalte. Überprüfen Sie bei jedem Wort, ob es eine Wortfamilie mit **ss gibt oder ob man diese Wörter lernen muss.**

Wörter mit Wortfamilie		Merkwörter
vergaß	vergessen	Spaß
ließ	lassen	grüßen
		Straße
		verstieß

7. Ergänzen Sie die Regel.



Gibt es in der Wortfamilie **ss**, dann schreibe ich nach langem Vokal immer **ß**.
Die anderen Wörter muss ich lernen.

Wenn die Teilnehmer*innen nicht selbst auf die Regel mit der Vokallänge kommen, kann man die Wörter in eine Tabelle (Wörter mit **ss** und Wörter mit **ß**) schreiben lassen. Das Sortieren kann eventuell helfen, die Regel zu erinnern bzw. zu entdecken.