

sprechen und hören		schauen und merken	groß oder klein				getrennt oder zusammen		Zeichen setzen			Hotel/Gastronomie/ Hauswirtschaft
hören	herleiten		Nomen konkret	Nomen abstrakt	Wie ein Nomen gebraucht	festе Wendungen	Wort	Satz	Satzzeichen	Komma		
										1	2	

Schreibkompetenz 22

Die Schreibkompetenz „Regelbereich | Zusammenschreibung: Partikelverben“ stammt aus Alpha-Level 4 des allgemeinen orthographiesystematischen Rahmencurriculums. Für diese Schreibkompetenz stehen zur Verfügung:

- I. Aufgabenblatt zur Erarbeitung
- II. Aufgabenblatt zur Übung
- III. Wörter- und Methodenpool zur Erweiterung der Übungsphase

I. AUFGABENBLATT 22 (E) zur Erarbeitung

Mit diesem Aufgabenblatt wird die Schreibkompetenz zu Beginn der Lerneinheit erarbeitet. Es ist eine Adaption des Erarbeitungsblattes des allgemeinen Rahmencurriculums (Bezeichnung dort: L4–K8/E).

1. HINWEISE

Partikelverben sind eine Besonderheit des Deutschen. Man unterscheidet eine Kontaktstellung und eine Distanzstellung. In der sogenannten Kontaktstellung gilt Zusammenschreibung (*abfahren*). In der sogenannten Distanzstellung schreibt man auseinander (*er fährt ab*). Die Kontaktstellung bildet keinerlei orthographische Schwierigkeit, wohl aber die Distanzstellung. Verbpartikeln sind formidentisch mit Präpositionen (*an, ab, bei, vor, ...*) oder mit Adverbien (*herbei, hinauf, hinzu, weg, ...*). Als Verbpartikeln werden sie aber nicht als Präposition oder als Adverb gebraucht, sondern modifizieren die Bedeutung des Verbs: *Wir fahren ab Hannover auf der Autobahn*; *ab* ist hier eine Präposition und regiert eine Nominalphrase. Im Gegensatz dazu ist *ab* im folgenden Satz eine Verbpartikel: *Wenn wir in Hannover abfahren, ist es später Nachmittag*. Als Partikel modifiziert *ab* das Verb.

In den folgenden Arbeitsblättern werden die Distanz- und Kontaktstellung erarbeitet.

Hinweise für Lehrkräfte zur Schreibkompetenz 22: Partikelverben

sprechen und hören		schauen und merken	groß oder klein				getrennt oder zusammen		Zeichen setzen		Hotel/Gastronomie/ Hauswirtschaft
hören	herleiten		Nomen konkret	Nomen abstrakt	Wie ein Nomen gebraucht	festе Wendungen	Wort	Satz	Satzzeichen	Komma	
									1	2	

2. LÖSUNGEN

1. Bitte lesen sie den folgenden Text.

Wir räumen auf – dann ist aufgeräumt

In der Küche geht es hoch her: Die Suppe muss nachgesalzen werden, der Braten ist fast angebrannt, die Nachspeise ist zusammengesunken. Töpfe stehen herum, Teller sind nicht abgespült. Eine Küche braucht eine gute Organisation, sonst geht der Betrieb unter.

2. a) Schreiben Sie die im Text unterstrichenen Wörter in die linke Spalte der folgenden Tabelle.
 b) Suchen Sie die entsprechende Grundform und schreiben Sie diese in die mittlere Spalte.
 c) Ergänzen Sie den Satz in der rechten Spalte.

Wort im Text	Grundform	Satz
aufgeräumt	aufräumen	Wir räumen <u>auf</u> .
nachgesalzen	nachsalzen	Du salzt die Suppe noch <u>nach</u> .
angebrannt	anbrennen	Der Braten brennt <u>an</u> .
zusammengesunken	zusammensinken	Die Nachspeise sinkt <u>zusammen</u> .
stehen herum	herumstehen	Töpfe stehen <u>herum</u> .
abgespült	abspülen	Sie spülen die Teller noch nicht <u>ab</u> .
geht unter	untergehen	Der Betrieb geht <u>unter</u> .

3. Ergänzen Sie im folgenden Text die Wortteile *ein / weg / auf / vor / weiter / ab / aus* bei den Verben *-decken, -räumen* und *-spülen*. Achten Sie auf die Zusammenschreibung!

Hinweise für Lehrkräfte zur Schreibkompetenz 22: Partikelverben

sprechen und hören		schauen und merken	groß oder klein				getrennt oder zusammen		Zeichen setzen		Hotel/Gastronomie/ Hauswirtschaft
hören	herleiten		Nomen konkret	Nomen abstrakt	Wie ein Nomen gebraucht	festе Wendungen	Wort	Satz	Satzzeichen	Komma	
									1	2	

Was passt?

Bevor die Gäste kommen, muss Frank Korojan die Tische eindecken. Er muss die alten Tischdecken wegräumen und neue Decken auflegen. Wenn die Gäste da sind, wird er ihnen die Speisekarte vorlegen. Dann kann er ihre Bestellungen an die Küche weitergeben. Am Ende des Abends kann er die Tische dann wieder abdecken und das Geschirr in die Spülmaschine einräumen. Wenn sie durchgelaufen ist, kann er die Maschine ausräumen.

- Die Lösung dieser Aufgabe erfordert eine genaue Unterscheidung der Wortbedeutungen. Es kann sinnvoll sein, die Teilnehmenden in Partnerarbeit vorbesprechen zu lassen, welche Wortteile an welcher Stelle einzufügen sind. Es handelt sich hier um Partikelverben in Kontaktstellung.

4. Schreiben Sie die Verben in den Sätzen jetzt auseinander (Beispiel: *abspülen* → *spült ab*).

Bevor die Gäste kommen, deckt Frank Korojan die Tische ein. Er räumt die alten Tischdecken weg und legt neue Decken auf. Wenn die Gäste da sind, legt er ihnen die Speisekarte vor. Dann gibt er ihre Bestellungen an die Küche weiter. Am Ende des Abends deckt er die Tische wieder ab und räumt das Geschirr in die Spülmaschine ein. Wenn sie durchgelaufen ist, räumt er die Maschine aus.

- Die Aufgabe 4 soll im Gegensatz zur Aufgabe 3 die Distanzstellung bearbeiten und bewusst machen. Da die Sätze in den Aufgaben 3 und 4 inhaltlich identisch sind, ist es leichter, den Blick auf die Verbpartikeln, also das orthographische Thema, zu richten.

II. AUFGABENBLATT 22 (Ü) zur Übung

Mit diesem Aufgabenblatt wird die Schreibkompetenz zu Beginn der Lerneinheit geübt. Es ist eine Adaption des Übungsblattes des allgemeinen Rahmencurriculums (Bezeichnung dort: L4-K8/Ü).

1. HINWEISE

Das Übungsblatt soll nochmals durch mehrere Aufgaben die Unterscheidung von Kontakt- und Distanzstellungen verdeutlichen. Damit das eindrucklich erfolgt, sind die identischen Verben in den Aufgaben jeweils zusammen- und auseinanderzuschreiben. Vor allem in Aufgabe 3 ist dieser Unterschied durch die Aufgabenstellung offensichtlich.

Sie können die Übungen grundsätzlich mit anderen Verben erweitern oder fortführen. Dies kann differenzierend genutzt werden oder aber ergänzend für alle.

Die Arbeit an Wortbedeutungen erfordert viel sprachliches Wissen, welches unter Umständen nicht immer vorausgesetzt werden kann. Hier müssen die Übungen so verstanden werden, dass sie dieses sprachliche Wissen aufbauen helfen. Wichtig ist dabei immer, dass die Verben in Kontakt- oder Distanzstellung in einen Satzkontext eingebettet sind.

Hinweise für Lehrkräfte zur Schreibkompetenz 22: Partikelverben

sprechen und hören		schauen und merken	groß oder klein				getrennt oder zusammen		Zeichen setzen		Hotel/Gastronomie/ Hauswirtschaft
hören	herleiten		Nomen konkret	Nomen abstrakt	Wie ein Nomen gebraucht	festе Wendungen	Wort	Satz	Satzzeichen	Komma	
									1	2	

2. LÖSUNGEN

Tätigkeiten in der Küche

Was kann man alles mit Geschirr machen?

1. Finden Sie heraus, welche der unten genannten Partikeln zum Wortstamm *-räumen* passen und schreiben Sie die zusammengesetzten Verben in die Zeilen.

wegräumen, ausräumen, einräumen, abräumen, aufräumen, umräumen

- ➔ Ergänzend oder differenzierend zur Aufgabe 1 können hier weitere Verbformen von *-räumen* gefunden werden. Hier eine Auswahl: *hinegräumen*, *nachräumen* (der Schneepflug kann im Winter *nachräumen*), *freiräumen*, *forträumen* (Vorsicht hier wegen der möglichen Verwechslung mit der Vorsilbe *vor-*, also klare Trennung der Wörter in *fort + räumen*; *fort* steht hier im Sinne von weg).
- ➔ Die Aufgabe 2 ist insofern leicht zu lösen, als die Verben in der Reihenfolge der Aufgabe 1 aufgeschrieben werden sollen. Dies kann den Teilnehmenden mitgeteilt werden. Andernfalls gäbe es mehrere Möglichkeiten, z. B. „Du räumst die Spülmaschine ein“ oder „Er räumt das Geschirr aus“.

2. Schreiben Sie sechs der Verben aus der Aufgabe 1 im Satz unten. Dieses Mal müssen die Wortteile getrennt voneinander stehen.

Ich räume die Teller weg. Er räumt das Geschirr ein. Ihr räumt das Zimmer auf.
 Du räumst die Spülmaschine aus. Wir räumen den Tisch ab. Sie räumen die Möbel um.

3. Ergänzen Sie die Verben in den Klammern in den folgenden Sätzen. Im ersten Satz wird das Verb zusammenschrieben. Im zweiten Satz schreibt man das Verb auseinander.

Viel zu tun

- Hast du die Soße schon umgerührt? (umrühren)
- Rührst du die Soße bitte um?
- Kannst du den Ofen bitte einschalten? (einschalten)
- Schaltest du bitte den Ofen ein?
- Hast du die Dose schon aufgemacht? (aufmachen)
- Machst du bitte die Dose auf?
- Kannst du die Schnur bitte durchschneiden? (durchschneiden)
- Schneidest du bitte die Schnur durch?
- Am Montag soll die neue Kollegin anfangen. (anfangen)
- Am Montag fängt die neue Kollegin an.
- Kannst du die Regale bitte abstauben? (abstauben)
- Staubst du die Regale bitte ab?
- Wo soll der Lieferant die Kisten hinstellen? (hinstellen)
- Wo stellt der Lieferant die Kisten hin?