



Hinweise I

Lernziel Die Teilnehmer*innen können Wörter schreiben, die mit *b/B*, *d/D* oder *g/G* anfangen.

Bei dem Übungsblatt „*B, b; D, d* oder *G, g*?“ besteht die Anforderung darin, dass die Wortteile, die links stehen, um den Anfangsbuchstaben ergänzt werden sollen. Hier müssen sich also die Teilnehmer*innen die möglichen drei Varianten vergegenwärtigen und sie durchprobieren. Dabei soll darauf geachtet werden, dass bei *b*, *d* oder *g* immer nur ein leichter Lufthauch vor dem Mund zu spüren ist. Um das wahrzunehmen, kann die Handfläche zu Hilfe genommen werden. Bei einigen Wörtern steht kein Artikel, es kann aber ein Wort gefunden werden, das großzuschreiben wäre. Diese Fälle sollten mündlich in der Besprechung der Aufgabe thematisiert werden (vgl. die Ausrufezeichen in der Lösung). Eine Aufgabe dieser Art ist immer auch Wortschatzarbeit.



Hinweise II

Lernziel Die Teilnehmer*innen können Wörter schreiben, die mit *b/B*, *d/D* oder *g/G* anfangen.

Mit den Aufgaben zu „Buchstabensalat“ werden Wörter mit *d*, *b* oder *g* am Anfang geübt, indem vorgegebene Buchstaben in die richtige Reihenfolge gebracht werden. Gleichzeitig wird das Zusammsetzen von Lauten zu Wörtern wiederholend geübt. Da die Teilnehmer*innen wissen, dass der erste Buchstabe *d*, *b* oder *g* sein muss, ist ein wichtiger Hinweis zur Lösung schon gegeben. Für schwächere Teilnehmer*innen können auch weitere Buchstaben oder die erste Silbe vorgegeben werden.

Gleichzeitig wird das Abschreiben von Wörtern trainiert. Die Teilnehmer*innen sollen aus den bereits bearbeiteten Aufgaben der Kompetenz 6 selbstständig passende Wörter suchen und in die richtige Spalte eintragen. Je nach Kenntnisstand können die Teilnehmer*innen den Text selbst lesen oder die Kursleitung liest vor, und die Teilnehmer*innen lesen mit.

Bei **Aufgabe 4** werden die Wörter abgeschrieben, müssen aber zugleich an der richtigen Stelle eingesetzt werden. Nicht alle unterstrichenen Wörter müssen eingesetzt werden. Stärkere Teilnehmer*innen können aufgefordert werden, den ganzen Text abzuschreiben oder sich die unterstrichenen Wörter gegenseitig zu diktieren.

Es soll wie bei den vorherigen Übungen darauf geachtet werden, dass die Teilnehmer*innen die Laute richtig artikulieren und beim Sprechen nur ein leichter Lufthauch vor dem Mund zu spüren ist.

Lösungen

B, b; D, d oder G, g?

1. Anstelle von ● steht **b, B; d, D** oder **g, G** und es ergibt sich ein Wort.

- a) Sprechen Sie laut. Sie dürfen nur einen leichten Lufthauch am Wortanfang spüren. Schreiben Sie einen Großbuchstaben, wenn **der, die** oder **das** hinter dem Wort steht.
- b) Schreiben Sie die Wörter rechts neben den Pfeil.

● ü cher (die)	→ B ü cher
● ür tel (der)	→ G ür tel
● il der (die)	→ B il der
● e ben	→ B e ben !
● a bel (die)	→ G a bel
● a me (die)	→ D a me
● e nau	→ g e nau
● ü ro (das)	→ B ü ro
● unt	→ b unt
● if te (die)	→ G if te
● ü beln	→ b ü geln
● ern	→ K ern
● au men (der)	→ D au men / G au men
● eut lich	→ d eut lich
● o se (die)	→ D o se
● e sen (der)	→ B e sen
● ei ne (die)	→ B ei ne
● ein	→ d ein !
● a nach	→ d a nach

Buchstabensalat

1. Ordnen Sie die Buchstaben so, dass Wörter entstehen.

e b g e n	geben
D f o r	das Dorf
b a G e l	die Gabel
au m B	der Baum
t d o r	dort
ch u B	das Buch
i l d r e B	die Bilder
g a u e n	genau
au b l	blau
i c h t G e s	das Gesicht
e D m a	die Dame
i t t b e	bitte
D e b i e	die Diebe
e d n B o	der Boden
r g ü n	grün
sch u d e n	duschen

2. Suchen Sie auf den vorhergehenden Seiten je fünf Wörter, die mit **b, B; d, D; g, G beginnen. Tragen Sie diese Wörter in die passenden Spalten ein.**

b, B	d, D	g, G
(der) Baum	(das) Dorf	geben
(das) Buch	dort	(die) Gabel
(die) Bilder	(die) Dame	genau
blau/bitte	(die) Diebe	(das) Gesicht
(der) Boden	duschen	grün

3. Lesen Sie den Text. Unterstreichen Sie alle Wörter, die mit **b, B; d, D; g, G beginnen.**

Ich arbeite im Büro.
Dort schreibe ich oft Briefe.
 Nach der Arbeit sitze ich gern auf einer Bank im Garten.
 Aber gestern musste ich bügeln und den Boden wischen.
Danach habe ich im Bett ein Buch gelesen.

4. Tragen Sie die passenden Begriffe in die Lücken ein.

Ich arbeite im **Büro**.
Dort schreibe ich oft **Briefe**.
 Nach der Arbeit sitze ich **gern** auf einer **Bank** im **Garten**.
 Aber **gestern** musste ich **bügeln** und den **Boden** wischen.
Danach habe ich im **Bett** ein **Buch** gelesen.